

## **Ehrenkodex der H·I·T Personaldienstleistungen GmbH**

### **Einleitung**

Eine durch ethische Werte geprägte Unternehmenskultur steigert die Leistung und legt das Fundament für nachhaltigen Erfolg, da sie die Loyalität hoch qualifizierter Arbeitskräfte und namhafter, langjähriger Kunden gegenüber dem Unternehmen festigt und diese somit an das Unternehmen bindet.

Unsere Unternehmensphilosophie zielt darauf ab, ein ethisch einwandfreies und korrektes Verhalten der Mitarbeiterschaft zu etablieren. Die Mitarbeiter der H·I·T GmbH zeichnen sich durch eine hohe persönliche Integrität aus. Bei unserer täglichen Arbeit folgen wir einer klaren Vision, in der Werte wie „Respekt voreinander“, „Verantwortungsbewusstsein füreinander“ und „konsequente Kundenorientierung“ ebenso ihren Platz haben wie das Bekenntnis zum „Fair Play“ gegenüber der Geschäftsgemeinschaft.

Unsere langjährigen Mitarbeiter- und Kundenbeziehungen belegen den Erfolg dieser gelebten Vision. Des Weiteren erwartet das Unternehmen von allen Führungskräften und Mitarbeitern, dass sie ihrer Verantwortung auf moralisch einwandfreie Weise gerecht werden.

Der vorliegende Ehrenkodex enthält Richtlinien zu einer Vielzahl von Geschäftspraktiken und -verfahren. Er behandelt nicht alle Probleme, die auftreten können, stellt jedoch Mindeststandards auf, die allen Mitarbeitern des Unternehmens als Maßstab des Handelns dienen sollen. Es wird vorausgesetzt, dass die Einhaltung und Umsetzung des Verhaltenskodex in erster Linie in der persönlichen Verantwortung jedes einzelnen Mitarbeiters liegt.

Im H·I·T -Ehrenkodex wird der Begriff „Mitarbeiter“ für alle Beschäftigten weiblichen und männlichen Geschlechts verwendet, die bei H·I·T einen Arbeitsvertrag unterzeichnet haben. „Führungskräfte“ sind für die Leitung anderer Mitarbeiter verantwortlich.

Alle Mitarbeiter von H·I·T sind verpflichtet, den auf der Internetseite publizierten H·I·T -Ehrenkodex zu lesen und umzusetzen. Führungskräfte müssen die gültigen Richtlinien sowie die Aufgaben des Integritätswächters kennen und diese gegenüber ihren Mitarbeitern bekannt machen. Bei Bedarf haben sie entsprechende Schulungen zu organisieren.

## Verhaltensrichtlinien

### **1. Respektvoll im Umgang miteinander**

- Wir erkennen jeden Menschen in seiner unverwechselbaren Persönlichkeit an und nehmen ihn als Individuum ernst.
- Unsere Mitarbeiter kommen ihrer besonderen persönlichen und sozialen Fürsorgepflicht gegenüber ihrer Geschäftsgemeinschaft nach. Sie unterstützen kulturelle Identitätsbildung und fördern zugleich Offenheit für interkulturelle Begegnungen.
- Sie enthalten sich jeder Form von Repression gegenüber ihren Kunden, Kollegen und anderen Geschäftspartnern. Der H·I·T-Ehrenkodex untersagt die Beteiligung an Aktivitäten, die zu Diskriminierung nach Rasse, Geschlecht, Religion oder Alter führen oder in anderer Weise die verfassungsmäßigen Rechte eines anderen gefährden.
- Wir beachten sorgfältig die sozialen Regeln und ethischen Grundlagen der Gemeinschaft, in der wir arbeiten.
- Wir vermeiden irreführende Angaben über eigene berufliche Qualifikationen sowie über Verbindungen und Zugehörigkeiten zu Organisationen.
- Das Verhältnis der Mitarbeiter untereinander soll gekennzeichnet sein von Respekt, Kollegialität, Fairness und Kooperationsbereitschaft. Dies beinhaltet konstruktive, sachliche Kritik an der Berufsausübung der Kollegen. Im Leistungswettbewerb werden die kaufmännischen Sitten gewahrt.

### **2. Höchstes Engagement für die Erfüllung unserer Versprechen**

- H·I·T-Mitarbeiter nehmen gesellschaftliche Veränderungen wahr. Zur Gewährleistung bestmöglicher Standards bringen sie sich hinsichtlich ihrer Fachkenntnisse und ihrer Methodenkompetenz stets auf den aktuellen Stand
- Im Gespräch mit potenziellen Auftraggebern liefern unsere Mitarbeiter wahrheitsgemäße Informationen über ihr Unternehmen, insbesondere über Art und Umfang der Arbeit, die H·I·T durchführen kann und die bisher für Kunden tatsächlich erbracht wurde.

- Wir wissen in selbstkritischer Einschätzung um die Grenzen der eigenen Kompetenzen und bieten daher keine Dienste an, die über unsere beruflichen Möglichkeiten hinausgehen. Im Gespräch mit den Auftraggebern werden deren spezifische Erwartungen abgeklärt und sorgfältig auf Umsetzbarkeit durch H·I·T geprüft.
- In ihrer täglichen Führungsarbeit leiten alle Führungskräfte ihre eigenen Mitarbeiter mit Sorgfalt und Rücksichtnahme an.
- Grundvoraussetzung für die Arbeit aller Mitarbeiter ist die sorgfältige Beachtung organisatorische Richtlinien bei H·I·T. Informationen und Entwicklungen mit möglicherweise erheblichen finanziellen Auswirkungen sind sofort weiterzugeben. Sofortige Maßnahmen zur Beilegung von Schwächen bei Kontrollen oder Verfahrensweisen, welche die Qualität von Konzepten, Service oder Berichterstattung H·I·T gefährden könnten, sind umgehend einzuleiten.

### **3. Bewusstsein für die Verantwortung**

- Alle Mitarbeiter haben die Geheimhaltung vertraulicher Informationen zu wahren, die während der Dienstleistung an Mitarbeitern, Kunden und anderen Interessenvertretern bekannt werden - es sei denn, eine Weitergabe ist genehmigt oder gesetzlich vorgeschrieben.
- Bei der Erbringung von Dienstleistungen haben alle Mitarbeiter Interessenskonflikte zwischen ihrer Pflicht zur Erbringung der Dienstleistung und ihren persönlichen Anliegen zu vermeiden. Es ist untersagt, Geschäfte mit H·I·T für persönliche Vorteile zu nutzen. Dies gilt sowohl für unsere Mitarbeiter als auch für deren Partner, Familienangehörige, enge Freunde und Bekannte.
- Es dürfen keine Geschenke oder Einladungen im Tausch gegen ungebührliche Gegenleistungen oder Gefallen angenommen werden. Geschenke oder Einladungen, deren Annahme Grund zum Verdacht ungebührlicher Einflussnahme geben könnte, werden zurückgewiesen und umgehend dem Vorgesetzten gemeldet.
- Wenn H·I·T-Mitarbeitern Einladungen angeboten werden oder diese um Einladungen gebeten werden, wird hierüber umgehend vorab der direkte Vorgesetzte oder zuständige Geschäftsführer informiert.